



The 1st exhibition of Equipments for  
**Arbaeen Hosseini**  
14-21 September 2019 Holy Karbala - Iraq

# اولین نمایشگاه فروش ملزومات اربعین حسینی

کربلا معلی - عراق - ۲۳ الی ۳۰ شهریور ۱۳۹۸  
(۱۴ الی ۲۱ محرم الحرام ۱۴۴۱)

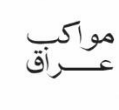
## نحوه مشارکت

- ۱- حداقل متر از قابل واگذاری غرفه ۱۲ متر مربع
- تبصره: در صورتی که مرکز نمایشگاهی که پاریون ج.ا.ایران در آن برگزار می گردد به لحاظ استاندارد متر از دارای مقررات ویژه باشد اجرای مقررات مربوطه دارای اولویت خواهد بود.
- ۲- شرکت کنندگان منتخب موظفند پس از اعلام شرکت توسعه صنعت نمایشگاه و رویداد مبلغ هزینه غرفه را به ازای هر متر مربع ۲۳۰ دلار به ستاد برگزاری نمایشگاه پرداخت نمایند .  
تبصره: پرداخت هزینه های مشارکت مورد اشاره در بند ۲ باید بصورت نقدی به مدیریت امور مالی ستاد برگزاری تحویل گردد .  
تذکر مهم: وجوه پرداختی بابت هزینه های نمایشگاهی از سوی مشارکت کنندگان قابل برگشت نبوده و به هیچ وجه مسترد نخواهد شد .
- ۳- غرفه حداقل ۲۴ ساعت قبل از شروع نمایشگاه در اختیار درخواست کننده قرار می گیرد .
- ۴- شرکت کننده مکلف است نسبت به چیدمان غرفه اقدام نماید .
- ۵- شرکت کنندگان موظفند نسبت به تزئین و آراستن غرفه خود به نحو شایسته اقدام نمایند .
- ۶- شرکت کنندگان موظف به رعایت حریم غرفه خود می باشند و استفاده از فضای راهروها یا سایر غرفه ها ممنوع است و در صورت هرگونه تخلف و ایجاد آثار مالی ، متقاضی پاسخگو بوده و موظف به جبران خسارت وارده خواهد بود.
- ۷- مسئولیت حفظ و نگهداری غرفه و تجهیزات داخل آن بر عهده شرکت کننده بوده و در صورت وارد نمودن هر گونه خسارت به غرفه و تجهیزات آن ، مکلف به پرداخت خسارت وارده می باشد .
- ۸- شرکت کنندگان به هیچ وجه مجاز به واگذاری غرفه خود به دیگر افراد یا جابجایی آن با سایر غرفه ها نمی باشند.
- ۹- شرکت کنندگان موظفند حداکثر تا ۲۴ ساعت پس از پایان نمایشگاه محل غرفه را تخلیه نمایند . در صورت عدم اقدام به موقع، مسئولیت حفاظت و برگشت کالا و نیز هر گونه هزینه اعم از انبارداری یا جریمه تأخیر بر عهده شرکت کننده خواهد بود .
- ۱۰- مسئولیت حفاظت و سلامت کالاها در هر غرفه در ساعات کار نمایشگاه بر عهده شرکت کننده می باشد .
- ۱۱- مسئولین غرفه باید در تمام طول مدت کار نمایشگاه در محل غرفه حضور داشته باشند و شرکت کنندگان به هیچ وجه مجاز به تعطیل نمودن غرفه در ساعات بازدید نمایشگاه نیستند .

## حمل کالا

- ۱- کلیه کالاهای ارسالی جهت عرضه در نمایشگاه به صورت موقت ترخیص می شوند و هزینه های مرتبط آن به عهده شرکت کننده است، در صورت ترخیص قطعی کالا، در نمایشگاه هایی که توام با فروش می باشد و همچنین در صورت تمایل شرکت کننده به ترخیص قطعی در کلیه نمایشگاه ها تمامی هزینه های مربوط به ترخیص و سایر هزینه ها بر عهده شرکت کننده خواهد بود و وجه آن می بایست قبل و یا در حین نمایشگاه حسب مورد با هماهنگی مدیر غرفه به گمرک و یا نماینده او در کشور مقصد تسلیم نماید .  
هزینه حمل و ترخیص کالا برای هر نمایشگاه براساس مقررات موضوعه بر عهده شرکت کننده می باشد ، شرکت کنندگان موظف به پرداخت هزینه های مربوطه قبل از ارسال کالا ها می باشند و ستاد برگزاری هیچگونه مسئولیتی در قبال ارسال کالا و انجام تشریفات گمرکی در کشور هدف نخواهد داشت .
- تبصره ۱: ترخیص قطعی کالا در مقاصد نمایشگاهی متوقف به پرداخت هزینه های ترخیص قطعی و حمل داخلی براساس تعرفه های گمرکی کشور مقصد توسط متقاضی به گمرک کشور مقصد خواهد بود و در صورت عدم پرداخت از سوی غرفه دار که منجر به عدم ترخیص کالاهای وی گردد مسئولیتی بر عهده ستاد برگزاری نبوده و در صورت بروز خسارت متقاضی رأساً پاسخگو خواهد بود
- ۲- در نمایشگاه های بدون فروش نقل و انتقال هر گونه کالا به خارج از غرفه باید با اطلاع مدیر غرفه صورت گیرد و در صورت واگذاری تمام و یا بخشی از کالا به بازدید کنندگان یا بازرگانان ، این امر باید با نظر مدیر غرفه و مسئولین گمرکی آن کشور و پس از انجام مراحل ترخیص قطعی و پرداخت حقوق و عوارض متعلقه صورت پذیرد .
- ۳- کالاهای ارسالی باید از کیفیت و مرغوبیت مطلوب برخوردار باشد و بسته بندی ها محکم ، مقاوم و استاندارد بوده و برچسب (ذکر نام و مشخصات شرکت ، شماره صندوق ، نوع کالا ، وزن خالص و ناخالص ، کشور مقصد ، نام ترخیص کار در کشور هدف ) بر روی تمامی بسته ها الصاق گردد.
- ۴- کالاهای ارسالی به نمایشگاه نیاز به مجوز قانونی از مبادی ذیربط حسب مورد دارد و ارائه آن از سوی شرکت کننده الزامیست .
- ۵- چنانچه بر اساس مقررات کشور محل برگزاری نمایشگاه ، کسب مجوز و یا گواهی خاصی لازم باشد ، اخذ آن از سوی شرکت کننده الزامی است . کسب اطلاعات و حصول نتیجه قطعی در این خصوص راساً از سوی مشارکت کنندگان از طریق مبادی ذیربط در کشور مقصد انجام خواهد شد و ستاد برگزاری از این حیث مسئولیتی ندارد .
- ۶- ارائه گواهی استاندارد در خصوص کالاهایی که نیاز به گواهی استاندارد دارد ضروری است .

مهر و امضاء متقاضی





# The 1st exhibition of Equipments for Arbaeen Hosseini

14-21 September 2019 Holy Karbala - Iraq

# اولین نمایشگاه فروش ملزومات اربعین حسینی

کربلائی معلی - عراق - ۲۳ الی ۳۰ شهریور ۱۳۹۸  
(۱۴ الی ۲۱ محرم الحرام ۱۴۴۱)

## فرم قوانین و مقررات نمایشگاه

- ۷- شرکت کنندگان موظفند لیست بسته بندی ( LIST PACKING ) و لیست قیمت تجاری کالا ( INVOICE ) به دو زبان فارسی و انگلیسی بصورت دقیق ( برای هر صندوق یا کارتن به تفکیک ) و بر مبنای نرخ صادراتی بر روی سربرگ شرکت خود ، تنظیم و حداکثر تا ۱۵ روز قبل از برگزاری نمایشگاه به ستاد برگزاری تحویل نمایند .
- ۸- عوارض ناشی از هرگونه اشکال در قیمت های ارائه شده در لیست INVOICE به عهده شرکت کننده می باشد
- ۹- الزام است در تهیه INVOICE, LIST PACKING نهایت دقت بعمل آید . لذا بروز هرگونه اشکال در لیست های مذکور به عهده شرکت کننده می باشد .
- ۱۰- شرکت کننده باید کالاهای خود را نزد یکی از شرکت های بیمه ( با ارزش واقعی ) ، بیمه کامل نموده تا در صورت بروز حوادث احتمالی، جبران خسارت گردد .

### کالاهای برگشتی

- ۱- شرکت کنندگان موظفند در صورت برگشت کالا لیست کالاهای برگشتی را (همچون رفت کالا) قبلا در ۲ نسخه به زبان انگلیسی و فارسی تهیه و به مدیر نمایشگاه تحویل نمایند .
- ۲- ستاد برگزاری در قبال برگشت کالاهایی که برای فروش به نمایشگاه ها ارسال می گردد تعهدی ندارد و در صورت نیاز ، متقاضی راسا مبادرت به انجام آن خواهد نمود .

### خدمات

- ۱- مشارکت کنندگان در نمایشگاه می توانند از خدمات ستاد برگزاری جهت تهیه روادید، هتل و بلیط هواپیما استفاده نمایند که در این صورت لازم است ضمن درخواست کتبی و تکمیل فرم های مربوطه و اعلام موارد مورد نیاز به مدیر پروژه نمایشگاه معرفی و تصویر گذرنامه آنان نیز تحویل گردد. تا جهت ارائه به سفارت کشور هدف و تعیین وقت مصاحبه با متقاضی اقدامات لازم صورت پذیرد. بدیهی است پرداخت هزینه های مربوطه بر عهده شرکت کنندگان می باشد.
- تبصره : مشارکت کنندگان موظفند هزینه اخذ روادید ، بیمه نامه ، بلیط پرواز ، هتل ، اجاره فضای نمایشگاهی ، ترخیص کالا ، حمل و نقل کالا و ... را پرداخت نمایند و در صورتی که فرد متقاضی روادید از انجام سفر منصرف گردد و یا سفارت خانه کشور محل برگزاری نمایشگاه به هر دلیل از اعطای روادید امتناع ورزد ستاد برگزاری هیچگونه مسئولیتی را بر عهده نداشته و هزینه های پرداخت شده به هیچ وجه مسترد نخواهد شد .
- ۲- آشنائی به امور بازرگانی بین المللی و همچنین آشنائی به زبان انگلیسی ، عربی و یا زبان رسمی کشور مورد نظر برای غرفه داران الزامیست .
- ۳- دارا بودن کاتالوگ یا بروشور و کارت ویزیت مناسب به زبان انگلیسی و عربی جهت معرفی فعالیت هاو کالاهای نمایشی الزامی است .

### تذکرات مهم

- ۱- در صورتیکه تعداد متقاضیان نمایشگاه بیش از ظرفیت پذیرش آن باشد ایجاب می نماید اولویت زمانی در ارسال مدارک به عنوان یکی از عوامل موثر در پذیرش واجدین شرایط در نظر گرفته شود. لذا مقتضی است متقاضیان حتما" به مهلت های تعیین شده دقت نظر کافی داشته باشند. بدیهی است پس از تکمیل غرفه های موجود و انقضای مهلت مقرر شرکت از پذیرش و ثبت نام سایر متقاضیان معذور خواهد بود .
- ۲- ستاد برگزاری در انتخاب شرکت کنندگان اختیار تام دارد .
- ۳- فعالیت ها و اقدامات نمایندگان اعزامی شرکت کننده در نمایشگاه باید تحت نظارت ستاد برگزاری باشد و در این مورد ستاد برگزاری بعنوان نماینده دولت جمهوری اسلامی ایران اختیار تام دارد .
- ۴- رعایت ضوابط و شعائر اسلامی از سوی شرکت کنندگان الزامی می باشد.
- ۵- در صورت تمایل به مشارکت کلیه فرم های مربوطه می بایست تکمیل و حداکثر تا مهلت مقرر به ستاد برگزاری تحویل گردد .
- ۶- استفاده از افراد محلی در غرفه باید با هماهنگی ستاد برگزاری نمایشگاه باشد .
- ۷- حضور شرکت کنندگان ۴۸ ساعت قبل از افتتاح در محل نمایشگاه ضروری می باشد.

### تعهد نامه"

امضاء این فرم به منزله اطلاع از کلیه مفاد ، اطلاعات و مقررات نمایشگاه و قبول تمامی شرایط مشارکت از سوی شرکت کننده می باشد و در صورت عدم رعایت هر یک از مفاد آن حق هرگونه پیگرد قانونی برای شرکت توسعه صنعت نمایشگاه و رویداد محفوظ خواهد بود .

اینجانب ..... مدیرعامل / نماینده تام الاختیار شرکت ..... کلیه موارد مندرج در فرم مقررات نمایشگاه ..... را مطالعه نموده و خود را متعهد به انجام آنها می دانم.

مهرو امضاء

